Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	**Descripción de la unidad**	**Objetivo de la unidad**	**Indicador**	**Meta cuantificable**
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	ASAMBLEA PARROQUIAL	PLANIFICAR EL DESARROLLO PARROQUIAL Y VERIFICAR SU CUMPLIMIENTO	FORMULARIOS Y FIRMAS DE ASISTENCIA A LAS REUNIONES	NO APLICA
2	CONSEJO DE PLANIFICACIÓN	DETERMINAR EL ACOMPAÑAMIENTO Y VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL GAD PARROQUIAL	FIRMAS DE ASISTENCIA	CUMPLIMIENTO DEL 90% DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DENTRO DEL GAD
3	JUNTA PARROQUIAL	PLANIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	FIRMAS DE ASISTENCIA	
4	PRESIDENCIA	EJERCER LA FACULTAD EJECUTIVA DEL GAD PARROQUIAL	ACTAS DE REUNIONES ORDINARIAS	
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	SECRETARIA-TESORERA	APOYAR EL CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL GAD	REGISTRO DE ASISTENCIA	CUMPLIMIENTO DEL 100%
4	Produccion, medio ambiente, planificación y presupuesto	Fomentar la produccion y el cuidado del medio ambiente en la Parroquia.	INFORMES	
6	Comisión de vialidad, seguridad y mesa	Coordinar para el mejoramiento de las vías, gestionar con la brigada de seguridad y Policia Nacional para velar por la seguridad Parroquial.	INFORMES	
7	Comisión de CECUIDAM, CIBVS, Educación y Salud	Vigilar que la atención a los beneficiarios de los Proyectos sociales CECUIDAM y CIBVS sea el adecuado.	INFORMES	
8	Comisión de igualdad de género, obras públicas, deporte y cultura	Promover el rescate cultural, el deporte y gestionar el mejoramiento de los espacios públicos.	INFORMES	
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
8	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
9				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
10	TÉCNICO EN PROYECTOS	DISEÑAR Y ELABORAR PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL GAD PARROQUIAL	INFORMES MENSUALES	CUMPLIMIENTO DEL 90%
11	TÉCNICO FINANCIERA CONTABLE	ASESORAR PARA EL CUMPLIMIENTO DE NORMAS CONTABLES FINANCIERAS Y TRIBUTARIAS	INFORMES MENSUALES	CUMPLIMIENTO DEL 90%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte del GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/10/2018	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			GAD PARROQUIAL LA ESPERANZA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			Ibán Toapanta/ Cristina Cóndor	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			juntaparroquiallaesperanza@hotmail.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 2112-196	